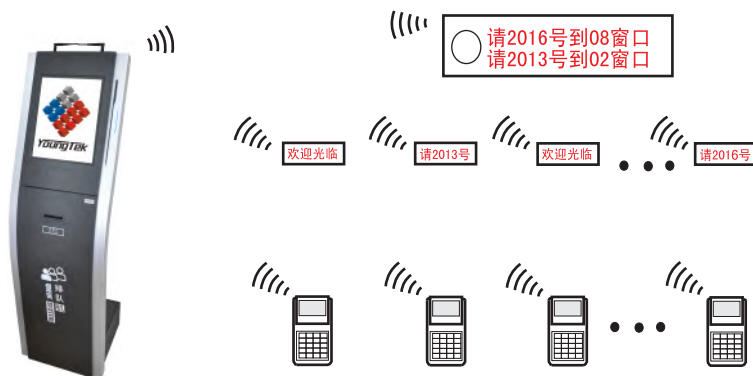




深圳永泰新欣科技 SZ Youngtek Technology Co., Ltd

A8系列无线排队机

使用说明书



深圳市永泰新欣科技有限公司



尊敬的用户：

您好！

非常感谢您购买永泰全无线排队机，使我们有机会为您提供服务。我们会尽最大的努力，使排队机的功能更贴近您的业务流程和实际需求，让您充分享受永泰排队机卓越的性能和优良的品质所带给您的便捷服务。

我们希望这本“使用说明书”能成为您在调整和设置业务种类、业务优先级以及更多功能过程中的一个好帮手。

您的满意是我们服务的目标。我们会不断努力，秉承“专业精神，精益求精”的理念，力求做到最好。

深圳市永泰新欣科技有限公司



安全信息:

- 发号主机放置点请勿靠近高温源（如火、加热器等）以免液晶屏受损、机壳变形。
- 请勿放置在潮湿、温度变化大、冷暖风直吹及灰尘多的地方，以免产生漏电、卷纸转不动、误动作等故障。设备摆放好后，应避免冲击和敲打。
- 请勿用尖锐、锋利的器具点触或重压触摸屏。设备表面有灰尘时，用细布擦干即可，不可使用清洁剂或其他化学溶剂，以免损坏机壳表面或流入设备内部损坏元件，主机运输途中需轻拿轻放。
- 开、关电源后一分钟内不要马上再关掉或打开电源，特别是在打印机工作时，严禁中途关机，以防止出现卡纸、数字错乱等现象。
- 电源插座要用三叉头，确认接地良好，插头要插实，不要用力拉、拔、扭曲，造成接触不良导致主机无法正常工作。为安全起见，长时间不用时请拔下电源插头。
- 若使用过程中发现机器有冒烟、异味等现象时，应立即关闭电源，检查排除故障。
- 显示屏应悬挂在等候区附近显眼处，面向顾客，避免阳光或强光直射显示屏。
- 多功能叫号器放在柜台人员的台面上，方便操作。几个叫号器同时按键时，主机依次受理。因此在按键后听到叫号器发出“嘀”的声响，说明已经受理，不要再次按键，以免发生连续呼叫。



目 录

外观图解.....	4
第一章 基本概念.....	5
第二章 快速指南	6
第三章 排队系统设置.....	7
3.1 进入主机设置界面	7
3.2 业务设置(新增或删除业务、设计票面).....	8
3.3 按键(钮)图片、背景图片、号票Logo的预处理	10
3.4 背景图片和按键设置	10
3.5 系统设置	13
3.6 语音设置.....	17
3.7 屏幕校准	17
3.8 退出设置	17
第四章 LED显示屏设置	18
4.1 操作流程圖	18
4.2 使用说明	18
4.3 设置窗口显示屏	19
4.4 设置集中显示屏	23
4.5 LED显示屏测试	24
第五章 常见故障排除	25



外观图解:



发号主机正面 (图1)

参数

物理尺寸: 1530X450X420mm

机柜材质:全钢板,金属烤漆

主控:嵌入式工控主机

S5P V210

512 M DDR2

1 GB NAND FLASH

10/100M自适应网卡

显示器:17寸LED显示器

触摸屏:17寸声波屏

打印头寿命:大于150km

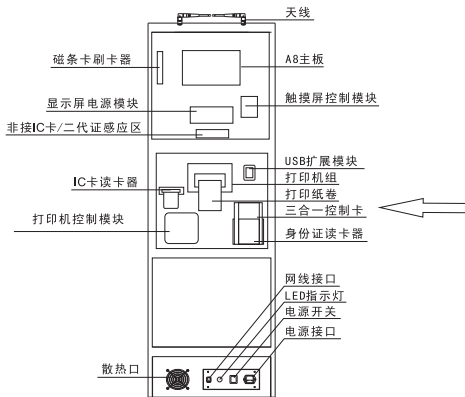
切刀寿命:大于100万次

打印速度: 150mm/s

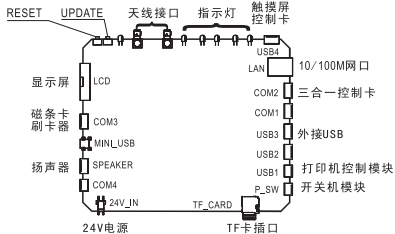
打印纸宽: 80mm

电源: AC 220V 50HZ

最大功耗：75 W



主机内部 (图2)



A8主板 (图3)

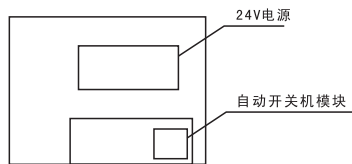
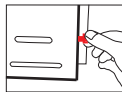
热敏打印纸的安装步骤:

1. 拆开打印纸的防潮包装。
2. 撕开打印纸，展开一圈后撕掉打印纸上带不干胶的部份，以免带不干胶的打印纸进入打印机后造成卡纸。
3. 插入轴纸，打印纸的热敏打印面朝外，将穿好打印纸的卷纸轴放入打印机支架。
4. 将打印纸插入打印机的进纸口，打印纸会被吸入。装纸方向如右图所示。



打印纸卡纸的清除步骤:

1. 打开支架开关阀，逆时针旋转支架，可看到打印机头。
2. 打印机头左下方有一个绿色按钮，向下掰。
3. 打印机卷轴露出。
4. 轻轻将纸屑拿掉。
5. 复位。



配电箱内部示意图



第一章 基本概念

永泰全无线排队系统，不需要布线，插上电源即可使用。

一般营业厅配置一套排队叫号系统包含以下部分：

客户用的 —— 发号主机

客户看的 —— 显示屏（集中呼叫显示屏、窗口屏、多媒体播放器等）

客户听的 —— 无线语音系统（或在显示屏里的语音系统）

工作人员用的 —— 多功能叫号器

系统拓扑图：



系统拓扑图（图4）

出厂前主机显示的背景图、业务按钮、业务名称、打印号票内容均已设置好。

1.1 主机上的业务按钮可增加或减少

例如：

贵宾业务1个队列、储蓄业务1个队列、对公业务1个队列、其它业务1个队列，号码分布分别按如下排列顺序：

贵宾业务队列：1001 ⇌ 1002 ⇌ 1003至1999

储蓄业务队列：2001 ⇌ 2002 ⇌ 2003至2999

对公业务队列：3001 ⇌ 3002 ⇌ 3003至3999

其它业务队列：4001 ⇌ 4002 ⇌ 4003至4999

四位号码的第一位表示业务种类，后三位表示排队号码。

业务种类用1-9和A-Z来表示，它代表业务名称，方便叫号器上的设置。用户设置前首先从发号主机上按出每个按钮的号票，号票上有业务名称和业务种类，然后再按照营业厅的业务流程需求，以叫号器为单位单独设置工作人员窗口号、可办理的业务种类及优先级。叫号器设置方式请参考《多功能叫号器说明书》。

1.2 优先级设置思路

直接在叫号器上设置，每个叫号器可办理的业务种类达35个，优先级可达8层。举一个银行的例子：

1～5号窗口为储蓄窗口，6号窗口为对公窗口，可以这样设置：

1～4号窗口：贵宾业务(优先级1)、储蓄业务(优先级2)、对公业务(优先级3)

5号窗口：贵宾业务(优先级1)、对公业务(优先级2)、储蓄业务(优先级3)

6号窗口：对公业务(优先级1)、贵宾业务(优先级2)、储蓄业务(优先级3)

这样设置既优先了贵宾客户，又不至于使普通客户等待太久，而且还可以当储蓄



窗口暂无储蓄客户时分流对公客户，当对公窗口暂无对公客户时可分流储蓄客户，使各窗口的工作负荷相对均衡，效率得以提高。

1.3 可以设置发号主机的背景图

1.4 可以修改显示屏的信息(欢迎词、屏地址)

1.5 可以修改语音的音量

1.6 可以重新编辑号票的内容

1.7 按键可分时间段显示或隐藏

1.8 VIP刷卡可以分卡段或分类设置

第二章 快速指南

开机：

在发号主机背部最下端有一电源开关，按一下电源开关即可开机；若长按3秒即可关机。呼叫显示屏，窗口屏和语音呼叫系统直接通过加电开关。叫号器插电, 然后按设置键开机，出现“频道:15, 78 R=3”字样即可。

安装及更新主机程序步骤和输入法介绍

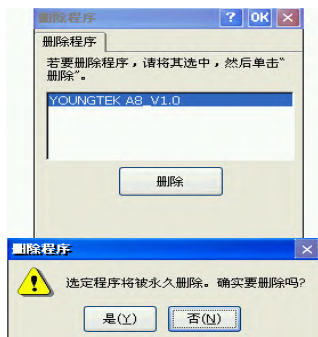
安装及更新主机程序步骤：

(1) 安装程序：先把要安装的程序包复制到U盘上，并把U盘插到主机USB扩展口上，双击“我的设备”再打开“硬盘”，把之前放在U盘里面的程序包先复制好然后再返回，打开“NandFlash”把刚刚复制的程序包粘贴到这里，双击程序安装包后点“OK”自动安装，如(图5)所示，待完成后重启主机，自动进入取号系统，程序安装完毕。

(2) 更新程序：先把要更新的程序复制放到U盘上，并把U盘插到主机USB扩展口上，在取号主机屏幕左上角连续点击3下，弹出密码菜单，输入密码159357，点击“确定”，再点左上角最后一个按钮--“退出”，双击“我的设备”再打开“硬盘”，把之前放在U盘里面的程序包先复制好然后再返回，打开“控制面板”--“删除程序”--选中排队机程序--点“删除”--再点“是”，如(图6)所示，旧程序删除完毕，然后返回到“NandFlash”里，找到新程序安装包，双击后点“OK”自动安装，安装完成后重启启动即可。



安装程序界面（图5）



删除程序界面（图6）



输入法介绍

支持拼音和英文输入法，点击输入面板左下角“拼”字就是拼音输入界面，点“英”字为英文输入界面，拼音输入法由声母和韵母组成，先点声母，然后会自动转到韵母界面，举例:现在输入“对公”两字，先点“d”再点“ui”再继续点“g”，再点“ong”，再点一下空格按键，就出来“对攻”两字,但这个不是想要的字，那么可以点向右三角箭头翻页，找到想要的字，然后点击该汉字最后点击空格按键，输入完成，其它字的输入依次类推，如(图7)所示。英文输入法要注意一点，就是如果要输入大写时，要先点“Shift”键，然后再点字母键。



输入法界面（图7）

第三章 系统设置

3.1 进入主机设置界面

在取票系统主界面（图8），点击屏幕左上角会出现[点击我]红色按键，对准它快速连续点击3下，系统弹出密码菜单，如图9-1所示。出厂默认密码为159357，输完密码后再按[确定]键，此时在屏幕的左上方出现四个按键，如图9-2所示：主机设置、LED显示屏设置、LED显示屏测试、退出。（注意：按键出现后，须在3秒内进行选择，否则，按键将自动消失。）选择主机设置，进入后台设置界面，如图10所示。



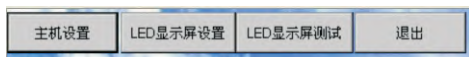
系统主界面(图8)



登录界面(图9-1)



子菜单(图10)



(图9-2)



快速设置顺序依次为：① **业务设置**（新增或修改业务、票面设置） →
② **按键设置**（新增或修改按键） → ③ **系统设置**（☐本机为主机、☐号码分段、
设置打印机类型） → ④ **退出设置** → ⑤ 正常取票出票。

3.2 业务设置(新增或删除业务、设计票面)

业务名称与业务ID(1-9和A-Z)一一对应。在叫号器设置时，业务名称用对应的业务ID表示。通常情况下，每个按钮上显示的按键名称与业务也是一一对应的。特殊情况下可设置多个按钮对应同一个业务种类。

点击**业务设置**，出现下面的界面(图11)：



业务设置界面(图11)

业务新增:

将☐数字前面的选框选中（业务ID可以数字和字母混合使用）选择**业务ID**，在业务名称处输入业务名称，业务名称支持中文拼音输入、英文输入，最后点**业务新增**，就以刚刚输入的内容新增了一个业务。如：业务ID设置为Z，业务名称设置为：对公业务，点**业务新增**按键，那么业务列表框中就新增了一条业务种类。

业务修改:

选中列表中的某业务(如个人业务)，在业务名称处输入新的业务名称(如综合业务)，点击按键**业务修改**即把“个人业务”修改为“综合业务”。

业务删除:

在业务列表中选择要删除的业务种类，再选择**业务删除**按键即可。



业务显示信息:

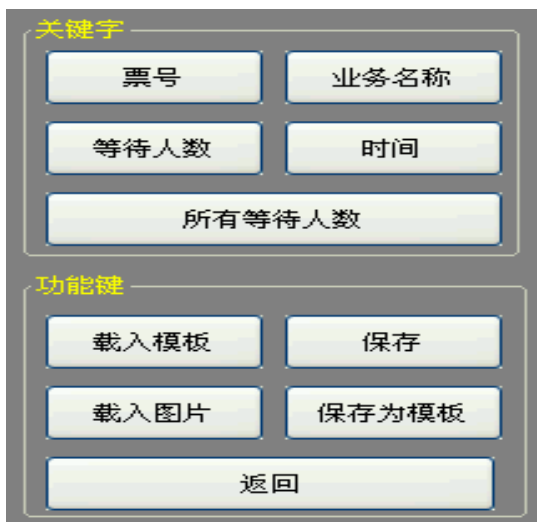
如果将 ☐ 是否在主界面显示信息 前面的选框选中, 那么当客户在取票时, 主界面按键旁显示信息提示, 经过一段时间后, 提示信息自动消失。时间设定, 在显示时间右边的框内设置 (单位为秒), 也可对显示内容的字型、颜色、字体大小进行设置, 点 **字体颜色** 进行相关的设置, 修改完毕后, 点击 **修改保存** 即可。

票面设置

点击 **票面设置** 按键, 进入票面设置界面。选择所有业务或针对某个业务种类进行特殊票面编辑, 如 (图12-1) 所示。



票面编辑界面 (图12-1)



票面设置界面 (图12-2)



初次设置时,选择所有业务,点**载入模板**,选择一个模板再点**确定**即可。如图12-2所示,如果需要添加票面Logo,将光标移到票面首行首列位置,再点**载入图片**按键,弹出载入图片对话框,在右边的列表框中选择需要的Logo图片再点**确定**。选中票面上的字,可以对其进行编辑,如字型、字体大小。设置好票面后如果想保存当前的票面格式,点**保存为模板**,弹出一个新的对话框,在**文件名**处输入模板的文件名,点**保存**,此时再点**载入模板**按键,发现模板列表中多了一个刚刚新增的模板。设置票面后,点**保存**按键,最后点**返回**按键。

注意:票面上的中括号[]及里面的内容不能改动,系统自动生成,框外的内容可以编辑。

3.3 按键(钮)图片、背景图片、号票Logo的预处理

按键的图片包括抬起和按下两张图片。按键图片参考大小为492*201像素,抬起图片文件名:XXX.jpg,按下图片的文件:XXX_d.jpg,两者必须成对设置,色彩模式为RGB。

背景图片大小为1280*1024像素,图片格式为jpg,色彩模式为RGB。

号票上的Logo图片为黑白单色用画图板保存*.bmp格式的图片,长宽是8的倍数,

参考大小为512*80像素。图片处理好后,通过U盘或网络放到**指定位置**。

指定位置:

点击左侧页签**系统设置**,进入界面后,找到并点击**退出取票系统**按键,最后点击左侧的**退出设置**,进入WinCE界面。将处理好的图片放到下面位置:我的设备\NandFlash。

按键图片:放在“按键图片”文件夹内。

背景图片:放在“背景图片”文件夹内。

号票Logo:放在“bmpfiles”文件夹内。

回到设置界面:

找到软件 main_gui 并双击图标,按3.1操作方法回到系统设置界面。

3.4 背景图片和按键设置

按键设置页签包含以下设定:新增按键数量、按键名称的字体及颜色、抬起键和按下键的图片、按键显示的名称、按键的相关属性、背景图片。

确定每个按键对应哪个业务。不同的按键(指按键上显示的内容)可对应同一种业务。点击**按键设置**,出现如下界面(图13):



背景图片和按键设置界面(图13)

按键属性

按键名称: 中输入按键上显示的内容, 输完后点击修改按钮。

对应业务: 选择对应的业务种类, 即点此按键时出哪个业务种类的票。

按键显示: 选中一个按键, 将此属性勾上, 代表按键显示, 否则隐藏该按键。隐藏按键时与3.5.4发号时间(第16页)同时设置方有效。

按键不出票: 选中一个按键, 将此属性勾上, 回到主界面取票时, 点击该按键, 不会出票。
一般用于VIP刷卡出票。

查询按钮: 选中一个按键, 将此属性勾上, 代表点此按键时显示查询信息。

一级菜单: 选中一个按键, 将此属性勾上, 代表按下此按键时, 还会有二级菜单, 此按键为一级菜单。



按住按钮不放可以随意拖动，确定位置后点击保存设置。

上微调：按钮向上缩小。

下微调：按钮向下伸展。

左微调：按钮向左缩小。

右微调：按钮向右伸展。

字体颜色：更改按钮名称的字体大小、颜色及字型。

按钮图片：改变按钮的样式。

背景图片：更改背景图。

按钮居中：选中的按钮居中在屏幕正中。

左对齐：选中多个按钮，以最后选中的按钮为基准，左对齐。

上对齐：选中多个按钮，以最后选中的按钮为基准，上对齐。

高对齐：选中多个按钮，以最后选中的按钮为基准，高对齐。

宽对齐：选中多个按钮，以最后选中的按钮为基准，宽对齐。

整体对齐：选中多个按钮，以最后选中的按钮为基准，整体对齐。

新增按钮：点击新增按钮，出现请输入新增按钮的个数，按要求输入，确认即可。

删除按钮：删除当前被选中的按钮。

修改按钮：修改当前被选中的按钮。

保存设置：保存修改后的按钮相关属性及设置。

返回主菜单：当进入到二级菜单时，点此按钮返回到上层主菜单。

进入子菜单：选中一级菜单按钮，点此按钮进入子菜单界面。

示例：点击新增按钮，弹出要新增按钮的个数，输入要新增按钮的个数，点确定。

在右边的预览图选中按钮，将按钮移动到预定的位置并对其进行编辑相关属性。

在按钮名称中输入按钮显示的内容（支持中文拼音及英文输入）如：个人业务，

对应业务中的下拉菜单中选择业务种类，如：个人业务，即点此按钮时出哪个业务种类的票面，将按钮显示前面的选框选中，再点修改按钮及保存设置。

注意：每编辑一个按钮都要点修改按钮，否则编辑无效。

提示信息：在取票界面显示，如公告等信息。需要显示什么内容只要在编辑框中输入即可，但是要手动换行，手动输入不支持自动换行。

上边：提示信息显示最上方位置，最小值为0。如：50

下边：提示信息显示最下方位置，最大值为1280。如：450

左边：提示信息显示最左方位置，最小值为0。如：5

右边：提示信息显示最右方位置，最大值为1024。如：280

字体设置：设置提示信息的字型、字体大小、颜色。

载入文件：文件格式为：MsgFile.txt，将文件放在主目录：我的设备\NandFlash下，再点此按钮即将文件中的信息导入到提示信息的编辑框中。支持自动换行，操作参照第10页的指定位置。

显示：选中，在取票界面中显示提示信息。

修改并保存：保存提示信息设置。

背景图片：将预存在我的设备\NandFlash\背景图片 文件夹中，操作参照第10页的



指定位置。

更换按钮图片: 按钮图片, 将预存在我的设备\NandFlash\按键图片文件夹中。操作参照第10页的指定位置。

3.5 系统设置

指基本参数设置、密码设置、VIP卡号设置、时间校准、号票清零等。点击左侧的系统设置, 出现系统设置界面(图14):

The image shows a screenshot of the 'System Settings' (系统设置) interface. On the left is a sidebar with navigation options: 业务设置, 按键设置, 显示屏设置, 语音设置, 系统设置 (highlighted), 触摸屏校准, and 退出设置. The main area is titled '基本参数设置' (Basic Parameter Settings) and contains various configuration options. At the top right are buttons for 频道设置, 窗口优先权设置, 高级设置, and 下载员工. The interface includes sections for RFID settings (RFID地址, 评估服务器IP, 其它), printer settings (打印机关型, 呼叫提示间隔), system time (系统时间, 系统关机时间), and work schedule (工作时间, 休息日). At the bottom, there are settings for 图像显示 (Image Display) and 图像显示 (Image Display).

工作时段编号	工作开始时间	工作结束时间	休息日
1	13:55:40	15:55:40	周一-周四
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

系统设置界面(图14)



3.5.1基本参数设置:

- | | |
|--|---|
| ☒ 本机为主机 | 营业厅如果有主机和辅机两台, 不选中的为辅机。 |
| ☒ 号码分段 | 选中则以1、2、3等阿拉伯数字为首区分业务种类。 |
| ☒ 按键显示等待人数 | 指发号主机的按键上显示该业务的等待人数。 |
| ☐ 语音提示 | 若选中点按键取票则有“请拿取号票”的提示。 |
| ☐ 显示排队信息 | 若选中主界面上则列表显示所有业务排队人数信息。 |
| ☐ 呼叫大堂经理 | 若选中则可以在叫号器上按传呼键呼叫大堂经理。 |
| ☐ 票号二次打印 | 若选中则点按键一次出“两张相同”的号票。 |
| ☐ 记住空闲窗口 | 若选中则顾客取票时当某窗口(可办理此业务)处于空闲状态时, 系统会自动呼叫该顾客到此窗口。 |
| ☐ TCP/IP上传记录 | 暂未使用。 |
| ☐ 本地语音呼叫 | 若选中则用主机中的喇叭呼叫排队队列。 |

说明: “本地语音呼叫”和“语音提示”不可同时选中使用。

修改: 点击此键以上修改方能生效。

退出取票系统: 点击按钮后, 再点**退出设置**, 系统进入WinCE界面。

PDP地址: 此处输入连接等离子电视的IP。

端口: PDP开放的端口号(5000)。设置好后点后面的**设置**按键即可。

评价服务器IP: 输入安装排队评价系统服务器的IP、端口(10009)及网点(该网点的网点号)。将**有效**前面的选框选中才能编辑, 编辑后再点右边的**设置**按键保存。

下载员工: 设置评价服务器IP、端口及网点号后, 点击按键下载当前网点的员工工号及密码, 成功下载后, 叫号器可用工号登录办理业务。

频道设置: 频道设置范围: 0-168。地址使用默认值, 不需要任何修改, 勾选**校验和**出厂缺省值为频道1: 15, 频道2: 78。同一地点有2台或以上排队主机时, 修改的频道必须相差3个以上的频点, 频道1和2均要修改。

例如: A排队机的频道1为15, 频道2为78, 则B排队机的频道1设为19, 频道2设为82。如果排队机所处环境有其它的信号干扰时, 建议频道设置成128以上的频道。

窗口优先级设置: 由主机或叫号器设置业务优先级, 当选择以主机设置优先级别时, 叫号器设置的优先级则无效。

3.5.2其它:

- | | | |
|---------------------------------------|---|------------------|
| 打印机类型: | ☒ 标准打印机 | 按 设置 保存 |
| 呼叫提示间隔: | 默认为0秒。 | 按 设置 保存 |
| 密码设置: | 输入新密码, 再输入确认一次。 | 按 密码修改 保存 |
| 恢复出厂设置: 点击后可恢复到初始化设置。 | | |
| 系统注册: 带license的版本注册用。 | | |
| 时间校准: 点击按钮, 会弹出时间表, 选好后先应用再确认。 | | |
| 票号清0: 点击后所发票号从零重新记数。 | | |



3.5.3 VIP业务设置:

指通过VIP刷卡出号票。选择不同的刷卡方式，再点**确定**进入不同的设置界面。

本地输入：可以通过不同的卡段或某个卡号对应不同的业务出号票。

右列为指定卡标识输入，输入卡号全部号码或卡号的前几位号码，选择其对应的业务名称，点击**新增**即出现在下面的列表中，若要删除，在列表选中该卡号，点击**删除**。

IC卡参数设置，支持接触非接触IC卡和二代证，默认是不勾选。图(15-1)可根据所安装硬件的实际情况作相应的选择。左列为卡段输入，卡段为开始卡号及结束卡号的号码。

联网刷卡：目标IP设置：后台服务器IP。通信端口：后台服务器VIPserver.exe开放的端口号，默认端口号设置为：10008。图(15-2)

等待时间：刷卡后，几秒内出票。

无应答时取票对应业务设置：刷卡后如果连不上后台或者网络不通时，出何种业务类型的票，如果选择为空，则VIP卡刷卡时不出票。

转化数据：通过转换软件，将卡号转换成排队机可识别的VIP数据库文件，卡号存储在此数据库文件当中，不再需要手动输入卡号。

先本地再联网，先联网再本地：设置好本地输入及联网刷卡的所有设置的项后，再选择此项，即刷卡时排队机会先查本地，再查后台服务器VIP卡号，如果符合则出对应的号票，否则语音提示“请刷贵宾卡”。

VIP业务设置界面(图15-1)



VIP业务设置界面(图15-2)

发号时间是指**按键设置**中，没有选中**按键显示**的按键显示出来的时间段。如下图，输入工作起始时间、工作结束时间，在周信息栏选择打勾，点**增加按键**，列表中即会显示这一时间段的信息。继续选择下一个时间段添加到列表中，如下图所示：

- 16-



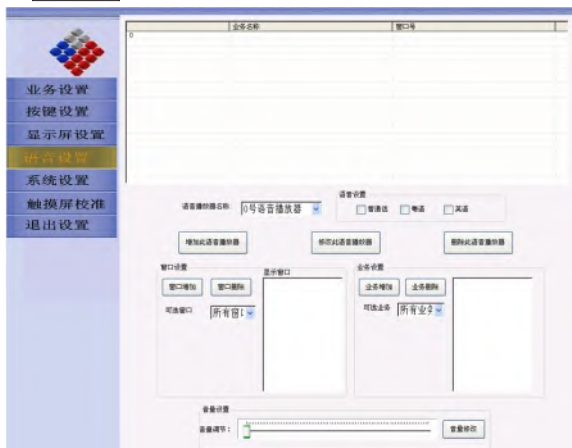
3.5.5 限量限时提示语

限量提示语：如果在业务设置页面设置限量，当取票人数达到设置的值时，系统自动弹出的提示语。

限时提示语：如果在业务设置页面设置限时，当取票时间在设置范围外时，系统自动弹出的提示语。

3.6 语音设置

点击左侧的语音设置，出现语音设置界面(图16)：



语音设置界面(图16)

语音设置是指在无线语音系统或显示屏里的语音，刚上电时每个语音播放器都会报出几号语音。例如：播放1，此语音为0号语音播放器。

当前要设置的语音要从（图16）的列表栏选择。如果表中没有该语音，首先要从语音播放器名称栏中选它，并点击增加此语音播放器加入表内。

选择当前语音播放哪个窗口的叫号信息，或哪几类业务的叫号信息。两者二选一，即只选可办理的窗口或只选可办理的业务。调节好音量，最后点击修改此语音播放器。保存设置。

3.7 屏幕校准

点击触摸屏校准：弹出一个对话框，点击校准，再点击再校准，点中“+”的中心直到点完五个点，若“+”消失，点击屏幕任何位置退出，校准完成。

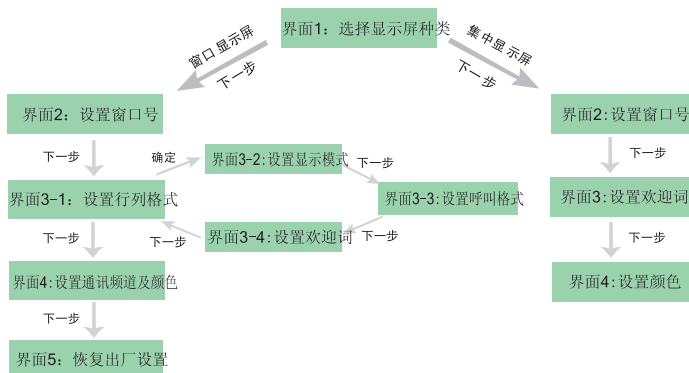
3.8 退出设置

退出主机设置界面，返回到取票界面。



第四章 LED显示屏设置

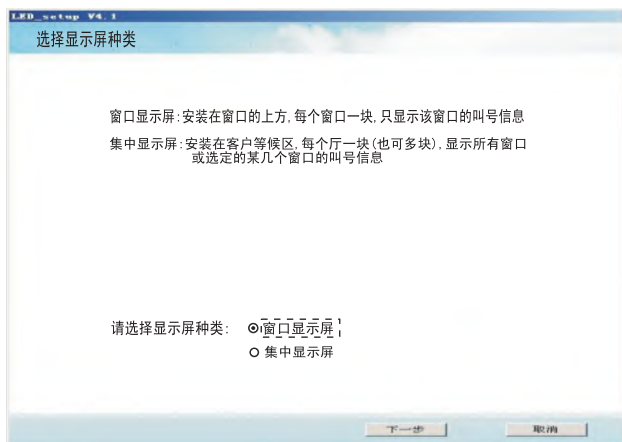
4.1 操作流程图:



LED显示屏设置流程图(图17)

4.2 使用说明

在取号主机屏幕左上角连续点击3下，输入密码159357后点击确定，再点击LED显示屏设置，出现LED显示屏设置向导界面(图18)



LED显示屏设置向导界面(图18)

选择显示屏种类

图18 向导界面有两种LED屏可以选择: 一种是窗口显示屏; 一种是集中显示屏。选择窗口显示屏, 后点击下一步, 进入设置窗口号界面(图19)。



4.3 设置窗口显示屏

4.3.1 设置窗口号

设置窗口号

该操作只在某一块或某几块窗口显示屏的窗口号与实际的窗口号不一致时才进行。
否则请单击“下一步”按钮直接跳过此操作

该操作一次只能设置一块窗口显示屏，请选定窗口显示屏

窗口号： 99号窗口显示屏

若现场有两块以上窗口显示屏的窗口号相同，则请再选择屏ID，否则忽略该项选择

屏ID： (范围为：1-9999)

若现场有两块以上窗口屏的窗口号和屏ID都相同时，则请保留一块开机，
将其它的窗口显示屏都关掉，再往下继续

将以上选定的窗口号修改为：

确定

上一步 下一步 取消

窗口号设置界面(图19)

本界面用于修改窗口号，窗口号可设置为1—99号，屏ID为1—9999号，窗口屏的设置分窗口屏（STC W3.2以上版本）和窗口屏（STC二合一W4.0以上版本）两种：

(1)修改窗口屏（STC W3.2以上版本）时，只需选中当前的窗口号和修改后的窗口号，点击确定即可。

(2)修改窗口屏（STC二合一W4.0以上版本）时，可以只选中窗口号不输入屏的ID，也可以选中窗口号并输入对应的屏ID，最后选择修改后的窗口号，点击确定即可。

4.3.2 显示格式设置

行列规格设置

行列规格是指窗口显示屏能显示的汉字行数和每行的个数。例如双行8列是指窗口显示屏一次能显示2行汉字，每行能显示8个汉字。常见的规格有：单行4列，单行5列，单行8列，双行8列等

该操作可一次设置一块窗口显示屏也可一次同时设置所有的窗口显示屏

请选定窗口显示屏： 所有窗口

行数： 单行

每行汉字个数： 4

确定

上一步 下一步 取消

显示格式设置界面(图20)



该界面用于设置LED窗口显示屏显示的汉字行数和每行的字数，可以一次设置一块窗口屏，也可以一次同时设置所有窗口屏，目前的行数范围为:单行，每行汉字的个数范围为：4—16个，点击[下一步]，进入无线频道和颜色的设置界面(图24)，点击[确定]则进入显示模式设置界面(图21)。

4.3.3 显示模式设置

如（图21）所示，LED显示屏可设置为显示窗口号和不显示窗口号，选中“是”再点击设置，则在LED窗口显示屏上固定显示该窗口的窗口号。显示模式和叫号间隔时间可按界面的提示进行设置。设置完成后点击[下一步]进入叫号格式设置(图22)。

显示模式设置界面(图21)

4.3.4 叫号格式设置

叫号格式设置界面(图22)



叫号显示格式的设置分窗口屏（STC W3.2以上版本）和窗口屏（STC二合一W4.0以上版本）。

（1）设置窗口屏（STC二合一W3.2以上版本）时，只能在“中文格式”输入框中输入内容，输入的内容中文、英文均可，“英文格式”中的相关设置对窗口屏（STC二合一W3.2以上版本）无效。

（2）设置窗口屏（STC二合一W4.0以上版本）时，则“中文格式”和“英文格式”中的相关设置均有效。

点击设置为设置任务完成，点击下一步进入欢迎词设置界面(图23)。

4.3.5 欢迎词设置

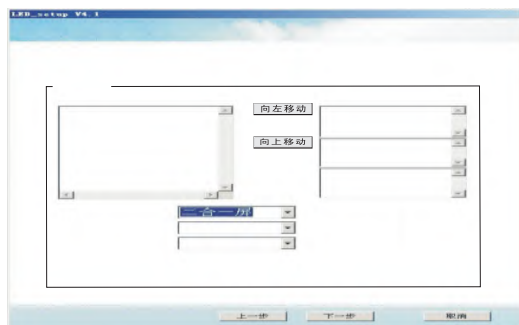
欢迎词的设置如(图23)所示，可分为窗口屏（STC W3.2以上版本）和窗口屏（STC二合一W4.0以上版本）。

（1）窗口屏（STC W3.2以上版本）时，只能对欢迎词内容进行设置，滚动方向和滚动速度的设置无效。

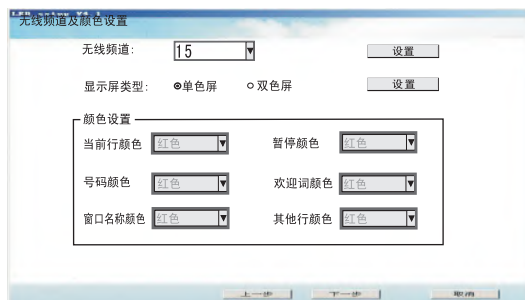
（2）设置窗口屏（STC二合一W4.0以上标准版本）时，可以对欢迎词内容，滚动方式及滚动速度进行设置。

选中欢迎词内容点按键：向上移动、向左移动和不移动，选择完成后，点击“窗口屏种类”右边的设置按钮即可。

速度设置则是点相对应速度设置，右边的设置按键。



欢迎词设置界面(图23)



无线频道和颜色设置界面(图24)



4.3.6 无线频道和颜色设置

无线频道和颜色设置界面(如图24)，可设置窗口显示屏的无线频道和颜色：

(1) 对于 窗口屏 (STC W3.2以上版本)，若显示屏类型为单色屏，则颜色设置不可设置，若为双色屏，则可设置相关的颜色，各项颜色分别为：红色、绿色、黄色三种。

(2) 对于 窗口屏 (STC二合一W4.0以上版本)，仅有单色屏一种类型，无双色屏，所以对颜色设置无效。

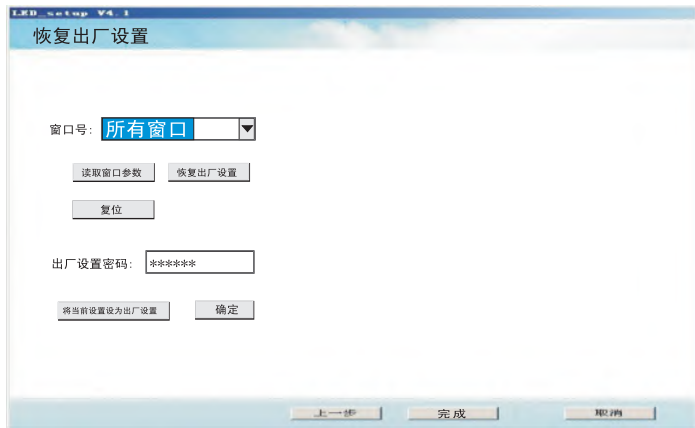
4.3.7 恢复出厂设置

恢复出厂设置用于恢复、读取及设置出厂设置参数，如(图25)所示：

(1) 恢复出厂设置可以针对所有窗口显示屏，也可以只针对某个窗口显示屏。

(2) 读取窗口参数时不能选择“所有窗口”，只能针对某个窗口显示屏，如果现场有两个或两个以上的窗口显示屏的窗口号相同，读取参数时可能不准确，此种情况下，建议将各窗口显示屏的窗口号修改成不相同的窗口号，然后再读取窗口参数。

(3) 输入出厂设置密码8888888，即可将当前窗口屏设置参数设为出厂设置参数。



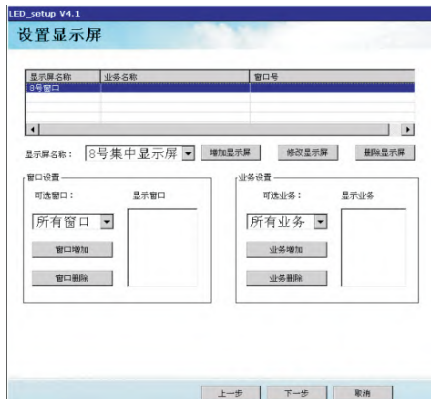
恢复出厂设置界面(图25)



4.4 设置集中显示屏

4.4.1 设置窗口号

在显示屏设置向导界面(图18)中选择集中显示屏，点击下一步，进入集中显示屏设置界面(图26)，用于修改窗口号，窗口号为8，先把需要修改的窗口号增加到列表中，然后将其选中，再到下拉菜单中选择窗口号点击修改显示屏即可。窗口设置与业务设置为预留功能，暂无效果。



集中显示屏设置界面(图26)

4.4.2 显示设置

集中显示屏显示设置界面，如（图27）所示，可设置显示屏的欢迎词、呼叫格式、显示格式及叫号信息显示时间。



集中显示设置界面(图27)



4.4.3 语言和颜色设置

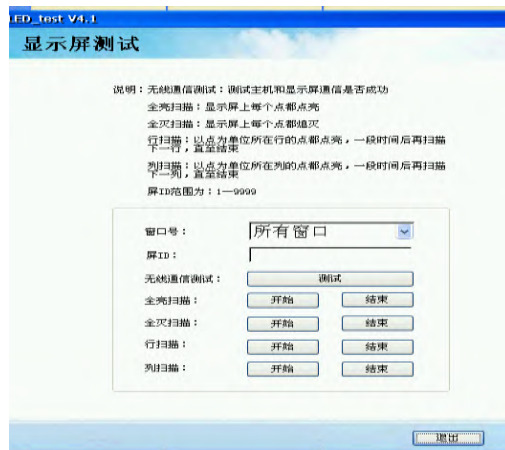
语言和颜色设置界面(图28)可设置显示屏开机信息语言与显示颜色。显示屏类型为单色屏时，则颜色设置不可设置，若为双色屏时，则可设置相关的颜色，各项颜色分为：红色、绿色、黄色三种。



语音和颜色设置界面(图28)

4.5 LED显示屏测试

在取号主机屏幕左上角连续点击3下，输入密码159357后点击确定, 然后再选择LED显示屏测试点下一步，输入屏的窗口号码及ID号码，点测试可以测试无线通信是否成功，以及全亮，全灭，行与列扫描，点开始就可以执行一次，点结束就停止并恢复，依次类推，如(图29)所示：



(图29)



第五章 常见故障排除

故障现象	检 查	排 除
号票上空白无字	打印纸是否装反	(1)确定纸张为热敏打印纸 (2)将纸卷热敏面朝下安装
发号主机连续发出“嘀嘀”声	查看打印纸是否已用完或者卷纸脱落	(1)请更换打印纸 (2)重新将卷纸安装好
主机出票口卡纸	检查出票口内是否有纸屑	先关闭打印机电源，打开打印机盖，清洁纸屑（注意镊子不要碰到切纸刀），如仍不能出纸，请与本地经销商或厂家联系。
票号不清零	时间是否正确	(1)请校准时间 (2)仍不准请换电池
打印不清	纸张是否粗糙	如果纸张表面轻易划出黑痕,更换打印机
打印一半票面	排线是否松动	如排线没松动,更换打印机
打印乱码	已载入票面并保存	如已载入票面并保存,更换打印板
触摸不准	重新校准	(1)重新校准 (2)仍不准更换触摸屏

产品保修

服务条款:

1. 本公司遵照执行国家规定、颁布用以保护用户合法利益的相关法律服务。
2. 本公司对所售产品一律实行三包：一周内包退、一个月包换、三年保修（打印头属于损耗件保修一年）、终身维护。
3. 技术支持电话：4008-8800-485；0755-83150200(10线)

注意事项:

1. 保修期外，机器发生故障修复后，同类故障免费保修半年（由人为或不可抗力因素造成的故障除外）。
2. 下列情况将实施有偿服务：
 - * 超过三包有效期；
 - * 由人为原因造成的产品损坏；
 - * 因不可抗力造成的产品损坏；
 - * 使用非永泰新欣科技制造的相关配件而造成的产品损坏。



深圳市永泰新欣科技有限公司

地址：深圳市龙岗区坂田街道五和社区光雅园工业区1区4栋

电话：0755-83150200（10线）

传真：0755-83150200

全国免费技术支持热线电话：4008-8800-485

网址：<http://www.youngtek.com.cn>